

De acord,  
DIRECTOR COLEGIU  
Prof.univ.dr. Damian MICLEA

Universitatea/Instituția de învățământ superior absolvită .....

Facultatea .....

LOCUL DE MUNCĂ .....

FUNCȚIA DEȚINUTĂ .....

NUMĂRUL DE TELEFON .....

E-MAIL .....

### CERERE DE ÎNSCRIERE

**DOMNULE DIRECTOR,**

Subsemnatul

(a).....  
(Numele – pentru femei numele de căsătorie în paranteză; inițiala prenumelui tatălui; prenumele)

născut(ă) la data de ....., în localitatea ....., județul (sectorul)  
....., fiul(-ca) lui ..... și al .....

domiciliat(ă) în localitatea .....,  
județul (sectorul) ....., strada ....., nr. ....,  
bl. ...., sc. ...., ap. ...., et. ...., vă rog să-mi aprobați înscrierea în vederea susținerii  
examenului de admitere la programul postuniversitar „*Managementul Afacerilor Interne*”,  
pentru seria .....

**Alăturat anexez următoarele documente:**

- curriculum vitae(model european);
- recomandare/raport aprobat din partea instituției unde își desfășoară activitatea, după caz cu specificarea asigurării condițiilor de frecvență la programul de pregătire;
- certificat cazier judiciar;
- certificat de naștere (**copie legalizată**);
- certificat de căsătorie (**copie legalizată**) - *numai în cazul schimbării numelui*;
- carte de identitate(copie xerox);
- diplomă de bacalaureat (**copie legalizată**);
- diplomă de licență sau echivalent (**copie legalizată**), însoțită de foia matricolă (**copie legalizată**);
- chitanță contravaloare taxă înscriere;
- 2 foto 3/4 (tip pașaport, pe hârtie foto);
- dosar plic.

Data .....

Semnătura .....